

AVVISO PUBBLICO

PER TITOLI E COLLOQUIO PER L'ASSUNZIONE A TEMPO DETERMINATO E PARZIALE DI N. 1 FIGURA DA ADIBIRE ALLA MANSIONE DI "ASSISTENTE – ADDETTO ALLA SEGRETERIA" PRESSO L'ORDINE DEI DOTTORI AGRONOMI E DEI DOTTORI FORESTALI DI PERUGIA

1. Premessa

1.1 L'Ordine dei Dottori Agronomi e dei Dottori Forestali della Provincia di Perugia (di seguito anche "Ordine") al fine di garantire il regolare funzionamento della propria segreteria, di assicurare un adeguato supporto amministrativo alle proprie attività istituzionali, nonché per far fronte alle proprie esigenze organizzative, intende procedere all'indizione di un pubblico avviso per la formulazione di una graduatoria da utilizzare per l'eventuale assunzione a tempo determinato e parziale di n. 1 figura professionale da adibire alla mansione di "*Assistente – Addetto alla Segreteria*" (Area Assistenti – livello B1 – CCNL Funzioni Centrali), presso la segreteria dell'Ordine stesso con sede in Perugia.

2. Oggetto

2.1 Il presente avviso è finalizzato all'eventuale assunzione di n. 1 Assistente – Addetto alla Segreteria con contratto di lavoro subordinato a tempo determinato e parziale, della durata di nove mesi, con inquadramento nell'Area Assistenti – livello B1 del CCNL Funzioni Centrali attualmente in vigore.

2.2 La decorrenza del contratto di lavoro, che sarà eventualmente perfezionato all'esito della presente selezione, dipenderà dalle necessità dell'Ordine e dalle sue disponibilità di bilancio, senza che possa essere vantata da parte del candidato/a alcuna legittima aspettativa in merito all'effettivo avvio al lavoro. L'eventuale inserimento in graduatoria non dà diritto automaticamente all'assunzione.

2.3 Il rapporto verrà instaurato a tempo parziale ("part time"), con articolazione oraria definita nel contratto individuale. Il trattamento economico decorrerà dalla data di effettiva presa in servizio.

3. Requisiti di ammissione

3.1 Possono partecipare all'avviso coloro che siano in possesso dei seguenti requisiti:

A) Requisiti generali

a) Cittadinanza italiana.

Ai sensi dell'art. 38 del D.Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii. possono, altresì, partecipare:

- i cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea e i loro familiari non aventi la cittadinanza di uno Stato membro che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente;
- i cittadini di Paesi terzi che siano titolari del permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria e di quanto previsto dall'art. 34 del D.L. 21/03/2022, n. 21 e s. m. e i.

b) Età non inferiore a 18 anni e non superiore al limite massimo previsto dalle norme vigenti per il collocamento a riposo per raggiunti limiti di età.

c) Godimento dei diritti civili e politici: non possono essere ammessi coloro che siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo.

d) Idoneità fisica all'impiego.

e) Regolarità rispetto agli obblighi di leva per i candidati di sesso maschile nati entro il 31/12/1985 ai sensi dell'art. 1 della L. n. 226 del 23/8/2004.

f) Assenza di cause ostative all'instaurazione di rapporti di pubblico impiego.

Non possono essere ammessi coloro che:

- siano stati destituiti o dispensati da un rapporto di impiego pubblico per avere conseguito l'assunzione mediante produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;
- abbiano riportato condanne penali che, ai sensi delle norme vigenti, impediscano l'instaurazione di un rapporto di lavoro con un ente pubblico.

B) Requisiti specifici

a) titolo di studio: diploma di istruzione secondaria di secondo grado (maturità quinquennale). I titoli di studio conseguiti all'estero saranno considerati utili purché riconosciuti equipollenti dagli organi competenti ai sensi della normativa vigente in materia. A tal fine, a pena di esclusione, nella domanda di partecipazione dovranno essere indicati gli estremi del provvedimento di equipollenza e l'Autorità emanante.

Sempre a pena di esclusione il decreto di equipollenza dovrà essere allegato alla domanda di partecipazione;

b) anzianità di dieci anni di servizio effettivo maturata presso le Pubbliche Amministrazioni e/o presso ordini o collegi professionali nella posizione funzionale di “*Assistente- Addetto alla Segreteria (Area Assistenti – livello B1 – CCNL Funzioni Centrali)*”, ovvero in qualifiche professionali equipollenti ai sensi dei CCNL del comparto pubblico;

c) buona conoscenza del pacchetto Microsoft Office (Word, Excel) e buona padronanza degli strumenti tecnologici e degli applicativi informatici, attestata mediante dichiarazione sostitutiva contenuta nella domanda di partecipazione.

3.2 I requisiti generali e specifici devono essere posseduti dal candidato alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande di ammissione. La mancanza di uno qualunque dei citati requisiti esclude il/la candidato/a dalla possibilità di accedere alla selezione.

4. Modalità di presentazione delle domande e condizioni generali

4.1 I/le candidati/e, ai fini dell’ammissione alla selezione, devono far pervenire all’Ordine domanda di partecipazione redatta su apposito modulo (“*Modello domanda di partecipazione*”) di cui all’Allegato A) alla casella PEC dell’Ordine dei Dottori Agronomi e dei Dottori Forestali di Perugia protocollo.odaf.perugia@conafpec.it entro il termine perentorio del 08 settembre 2026 ore 13:00.

4.2 Nella domanda, i/le candidati/e devono dichiarare, sotto la propria responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, consapevoli delle conseguenze penali derivanti da dichiarazioni false o mendaci ai sensi dell’art. 76 del D.P.R. 445/2000:

- nome, cognome, data e luogo di nascita, residenza, codice fiscale;
- indirizzo e-mail, eventuale indirizzo PEC, recapiti telefonici;
- il possesso dei requisiti generali e professionali richiesti.

4.3 Alla domanda dovranno essere allegati, a pena di esclusione:

- copia di un documento di identità in corso di validità;
- curriculum vitae aggiornato e firmato;
- documenti comprovanti i requisiti che consentono ai cittadini non italiani e non comunitari di partecipare alla presente selezione (permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o la titolarità dello status di rifugiato, ovvero dello status di protezione sussidiaria);
- decreto di equipollenza del titolo di studio valido per l’ammissione se conseguito all’estero;

- autocertificazione del possesso di buona conoscenza del pacchetto Microsoft Office (Word, Excel) e buona padronanza degli strumenti tecnologici e degli applicativi informatici.

4.4 Il termine di cui al punto 4.1 è perentorio. Saranno esclusi i candidati le cui domande non siano state inviate entro il termine e secondo le modalità indicate.

4.5 L'Ordine non assume alcuna responsabilità per la mancata ricezione della domanda o di comunicazioni per cause imputabili a errori di recapito, disguidi postali o telematici, caso fortuito o forza maggiore.

4.6 La presentazione della domanda comporta l'accettazione incondizionata di tutte le clausole e i contenuti del presente avviso.

4.7 L'Ordine si riserva la facoltà di prorogare, sospendere o revocare il presente Avviso qualora ne rilevasse la necessità o l'opportunità.

5. Ammissione dei candidati

5.1 L'ammissione/non ammissione alla selezione, secondo i requisiti previsti nell'avviso, verrà comunicata ai candidati iscritti mediante pubblicazione sul sito internet dell'Ordine dei Dottori Agronomi e dei Dottori Forestali della Provincia di Perugia www.fodafumbria.it , www.agronomiforestaliumbria.it .

Tale pubblicazione è da intendersi a tutti gli effetti quale notifica ufficiale ai/alle candidati/e.

6. Commissione esaminatrice e svolgimento colloquio.

6.1 I/le candidati/e ammessi/e alla presente procedura saranno sottoposti ad un colloquio da parte della Commissione composta da:

- il Presidente dell'Ordine dei Dottori Agronomi e dei Dottori Forestali della Provincia di Perugia o suo delegato - Presidente;
- Dott. Tullio Miletto – segretario;
- Roberto Giangrande, Dottore Agronomo – componente.

6.2 I/le candidati/e ammessi/e dovranno presentarsi per sostenere il colloquio relativo all'avviso pubblico in oggetto muniti di valido documento d'identità.

Il colloquio si svolgerà in presenza, per tutti i/le candidati/e ammessi/e, a partire dal giorno 23 Settembre 2026 presso la sede dell'Ordine dei Dottori Agronomi e dei Dottori Forestali della Provincia di Perugia via borgo XX giugno 72. L'orario, il

luogo e le ulteriori eventuali date di convocazione successive al giorno sopra indicato saranno comunicati successivamente sul sito internet dell'Ordine dei Dottori Agronomi e dei Dottori Forestali della Provincia di Perugia www.fodafumbria.it www.agronomiforestaliumbria.it.

6.3 La mancata presentazione nei giorni ed agli orari stabiliti per l'espletamento del colloquio, qualora non dipendente da causa di forza maggiore giuridicamente rilevante, equivarrà a rinuncia alla candidatura.

7. Valutazione titoli e colloquio

7.1 Per la valutazione del titolo e del colloquio, la Commissione esaminatrice dispone complessivamente di punti 60 così suddivisi:

Titoli – punti 30, così ripartiti:

- titoli di carriera: punti 15
- titoli accademici e di studio: punti 5
- curriculum formativo e professionale: punti 10

Colloquio – punti 30

Il colloquio verterà su materie e procedure attinenti all'incarico da ricoprire e sull'approfondimento delle capacità e delle esperienze professionali di ciascun candidato.

Nell'ambito della valutazione del curriculum formativo e professionale, nonché della prova orale, sarà attribuito particolare rilievo al possesso di comprovata esperienza pratica e gestionale, maturata preferibilmente nel settore della gestione amministrativa.

Il colloquio, volto ad approfondire l'attitudine del/della candidato/a all'espletamento delle funzioni richieste, verterà su:

- conoscenza delle attività di competenza della mansione, con particolare riferimento alle esperienze maturate in ambito di segreteria amministrativa;
- utilizzo degli strumenti informatici d'ufficio;
- conoscenza dell'organizzazione e delle funzioni di un ordine professionale;
- possesso delle soft skills (capacità comunicative, relazionali, organizzative, gestione delle scadenze e del lavoro per priorità).

7.2 Ad ogni candidato sarà attribuito un punteggio finale, pari alla somma:

- del punteggio riconosciuto ai titoli e all'esperienza professionale (max 30 punti);
- del punteggio conseguito a seguito del colloquio (max 30 punti).

Il punteggio massimo complessivo conseguibile è quindi pari a 60 punti.

8. Graduatoria e criteri per l'assunzione effettiva

8.1 La graduatoria di merito dei/delle candidati/e è formata secondo l'ordine dei punti della votazione riportata da ciascun candidato/a, con l'osservanza a parità di punti delle preferenze previste dall'art. 5 del D.P.R. 487/1994 e successive modificazioni ed integrazioni.

In caso di mancanza dei titoli preferenziali di cui al comma precedente, a parità di punteggio è preferito il candidato che abbia già svolto attività amministrativa di segreteria presso ordini o collegi professionali.

8.2 La graduatoria di merito, approvata con provvedimento dell'Ordine, è immediatamente esecutiva e verrà pubblicizzata sul sito internet dell'Ordine dei Dottori Agronomi e dei Dottori Forestali della Provincia di Perugia <https://www.fodafumbria.it> www.agronomiforestaliumbria.it e sul BUR Regionale.

8.3 Ai sensi dell'art. 41 comma 2 del D. Lgs. n. 81/2008 il/la candidato/a vincitore/vincitrice sarà sottoposto/a ad una visita medica a cura dell'Ordine dei Dottori Agronomi e dei Dottori Forestali della Provincia di Perugia prima dell'immissione in servizio.

8.4 L'Ordine dei Dottori Agronomi e dei Dottori Forestali della Provincia di Perugia si riserva la facoltà di non procedere all'assunzione qualora manchi la piena idoneità all'impiego ed alle mansioni connesse al profilo ricoperto, ai sensi dell'art. 41, comma 6, lettera a) del D. Lgs. n. 81/2008.

8.5 La graduatoria ha validità, per le assunzioni effettuate a valere sulla stessa, per un periodo di tre anni dalla data della sua approvazione, e potrà essere utilizzata o meno in funzione delle reali necessità operative dell'Ordine.

8.6 Qualora il/la candidato/a primo/a in graduatoria non fosse disponibile o rinunciasse alla proposta di assunzione per qualunque motivo, l'incarico sarà proposto al/alla candidato/a che segue in graduatoria, fino ad esaurimento della stessa.

9. Pubblicità

9.1 L'avviso di selezione e la relativa modulistica per la partecipazione sono pubblicati sul sito istituzionale dell'Ordine <https://www.fodafumbria.it> e www.agronomiforestaliumbria.it.

10. Tutela dei dati personali e informativa sulla privacy

10.1 L'Ordine dei Dottori Agronomi e dei Dottori Forestali, con questa informativa riguardante il trattamento dei dati personali delle persone fisiche nel rispetto del "Codice Privacy" (D.Lgs. 196/2003) e del "GDPR" (Reg. U.E. 2016/679), La informa della possibilità di conoscere in quali modalità gli stessi saranno trattati e tutelati, con particolare riferimento alle procedure di partecipazione all'avviso.

10.2 Il trattamento avverrà nel rispetto dei principi di correttezza, liceità, trasparenza, stretta pertinenza, necessità ed indispensabilità, al fine di tutelare la Sua riservatezza e i Suoi diritti.

10.3 L'informativa Le è fornita in considerazione della Sua qualità di "Interessato al trattamento", ossia quale persona fisica a cui i dati personali si riferiscono.

10.4 Ogni ulteriore informazione riguardante il trattamento dei dati è reperibile sul sito istituzionale dell'Ordine dei Dottori Agronomi e dei Dottori Forestali di Perugia: www.fodafumbria.it e www.agronomiforestaliumbria.it sezione Privacy- Trattamento Dati.

10.5 Il Titolare del trattamento dei dati è il soggetto cui spettano le decisioni riguardo alle finalità, modalità e sicurezza dei dati personali, che è l'Ordine dei Dottori Agronomi e dei Dottori Forestali di Perugia, in persona del Presidente dott. Luca Mocci, con sede legale in Borgo XX Giugno, 72 - 06121 Perugia, contattabile ai seguenti recapiti: tel. 075-30910

Mail agronomipg@virgilio.it pec. protocollo.odaf.perugia@conafpec.it

10.6 Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD/DPO) dell'Ordine dei Dottori Agronomi e dei Dottori Forestali di Perugia è LUSIOS SRL, raggiungibile al seguente indirizzo privacy@lusios.it.

10.7 I dati da Lei forniti, ivi compresi quelli c.d. "particolari", ex art. 9 GDPR, verranno utilizzati per la finalità della selezione di cui al presente avviso e per l'eventuale assunzione di personale.

Tutti i dati personali comuni e particolari da Lei comunicati sono trattati dal Titolare sulla base di uno o più dei seguenti presupposti di liceità:

- il Suo consenso;

- l'adempimento di obblighi contrattuali o di legge;
- la salvaguardia di interessi della collettività;
- l'esercizio di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri.

Il conferimento dei dati personali da parte dei candidati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione alla selezione; il mancato conferimento comporta l'esclusione dalla suddetta selezione.

La presentazione della domanda di partecipazione al concorso da parte dei candidati implica il consenso al trattamento dei dati personali, compresi i dati appartenenti alle categorie particolari di cui all'art. 9 del GDPR (c.d. "dati sensibili"), a cura dell'ufficio preposto alla conservazione delle domande ed all'utilizzo delle stesse per lo svolgimento delle procedure finalizzate alla selezione.

Nel caso in cui nella presentazione della domanda di partecipazione e/o del curriculum vitae il candidato conferisca all'Ordine dei Dottori Agronomi e dei Dottori Forestali di Perugia dati qualificabili come "categorie particolari di dati personali", tali dati potranno essere trattati anche senza il consenso secondo le deroghe stabilite dall'art. 9 comma 1 del GDPR, per finalità di rilevante interesse pubblico connesse allo svolgimento della selezione di cui al presente avviso.

10.8 Verranno trattati dati personali (anagrafici e di contatto) ed anche dati di natura particolare (sono quelli elencati nell'art. 9 del GDPR, con particolare riferimento a quelli relativi allo stato di salute, alle iscrizioni sindacali e simili).

10.9 Il trattamento dei dati avviene in modo lecito, corretto e trasparente, limitato a quanto necessario rispetto alle finalità, con l'utilizzo di strumenti e procedure idonee a garantire la sicurezza (al fine di impedire l'accesso a soggetti non autorizzati e/o la perdita) e la riservatezza (ossia impedirne la divulgazione non autorizzata) ed è effettuato mediante strumenti elettronici e cartacei.

Il trattamento è svolto dal Titolare del trattamento e dai soggetti da lui espressamente autorizzati, dagli eventuali Responsabili esterni per le attività strettamente necessarie all'esecuzione delle finalità del trattamento di cui sopra, in ossequio ai principi di riservatezza, stretta pertinenza, necessità e indispensabilità imposti dall'art. 5, par. 1, lett. c) GDPR ("minimizzazione dei dati").

10.10 I Suoi dati personali, anche riguardanti il Suo stato di salute, potranno essere comunicati, nei casi previsti dalla legge, a:

- enti previdenziali;
- soggetti terzi destinatari per legge o per regolamento;
- fornitori di servizi strettamente correlati e funzionali alle attività del Titolare, i quali opereranno in qualità di titolari autonomi o responsabili del trattamento, ex art. 28 GDPR;

- tutti i soggetti non rientranti nelle categorie sopra riportate per i quali esiste un obbligo legale di comunicazione o altri soggetti di cui si acquisiscono specifiche autorizzazioni in caso di richiesta;
- altri soggetti autorizzati dall'Interessato a ricevere la comunicazione.

Qualora il trattamento dei dati comportasse il trasferimento verso un paese extra-UE o un'Organizzazione internazionale, saranno applicate le garanzie previste dall'art. 46 del GDPR.

I Suoi dati personali non saranno oggetto di diffusione, dunque non saranno divulgati al pubblico o ad un numero indefinito di soggetti, salvo lo dispongano norme di legge.

10.11 La conservazione dei dati personali da Lei conferiti avverrà in una forma che consentirà la Sua identificazione per un periodo di tempo non superiore a quello previsto dalla base normativa che legittima il trattamento stesso ed in conformità alle norme che regolano la conservazione della documentazione amministrativa.

Relativamente ai trattamenti basati sul consenso, l'interessato ha il diritto di revocare il proprio consenso in qualsiasi momento. La revoca del consenso non pregiudica la liceità del trattamento basato sul consenso effettuato sino al momento della revoca.

10.12 Nella Sua qualità di "Interessato al trattamento" ha diritto, compatibilmente con gli interessi pubblici relativi al trattamento:

- di chiedere al Titolare del trattamento la conferma che sia o meno in corso un trattamento di dati personali che La riguardano ed in tal caso di ottenere di accedervi (art. 15 GDPR);
- alla rettifica (art. 16 GDPR), alla cancellazione (art. 17 GDPR), alla limitazione (art. 18 GDPR), nonché di opporsi al trattamento dei dati personali che La riguardano (art. 21 GDPR);
- alla portabilità dei dati (art. 20 GDPR), ossia ad ottenere, senza impedimenti da parte del Titolare del trattamento, i Suoi dati in un formato strutturato di uso comune e leggibile da dispositivo automatico per trasmetterli ad un altro Titolare del trattamento;
- di revocare il consenso al trattamento dei Suoi dati, senza pregiudizio alcuno per la liceità del trattamento basata sul consenso acquisito prima della revoca, ai sensi degli artt. 6, par. 1, lett. a) e 9, par. 2, lett a) del Reg. UE 2016/679;
- di proporre reclamo all'Autorità di controllo [artt. 13, par. 2, lett. d) e 14, par. 2, lett. e) GDPR]: Garante per la Protezione dei Dati Personali - Piazza Venezia n. 11 – 00187 Roma, Centralino telefonico: (+39) 06.69677.1, e-mail: protocollo@pec.gpdp.it (solo p.e.c.).

11. Disposizioni finali

11.1 Il presente avviso è redatto e pubblicato esclusivamente in lingua italiana.

11.2 L'Ordine garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro.

11.3 Per quanto non espressamente previsto nel presente avviso, si applicano le disposizioni del CCNL Funzioni Centrali, le norme di legge vigenti in materia di lavoro a tempo determinato e le deliberazioni/regolamenti interni dell'Ordine.

Perugia, 10/8/2026

Il Presidente
Mocci LUCA
dell'Ordine dei Dottori Agronomi
e dei Dottori Forestali
della Provincia di
dott. Luca Mocci

